

วาระการประชุมข้าราชการครู นักการ โรงเรียนชุมชนบ้านหัวขัว
ครั้งที่ 8/2556
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556 ณ ห้องประชุมโรงเรียนชุมชนบ้านหัวขัว

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น. นายอิสสระ ชื่อสัตย์ ประธานในที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1) การสนับสนุนกิจกรรมงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันวิสาขบูชาโลก ปี 2556

2) การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2556

3) การสั่งซื้อเสื้อ “หนึ่งแสนครูดี”

ครูสภาเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 2 ประชาสัมพันธ์เสื้อ “หนึ่งแสนครูดี” ผู้ที่สนใจสั่งซื้อ
ได้จนถึงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556

4) ขอความร่วมมือในการเสนอประวัติและผลงานของครูเพื่อจัดทำหนังสือประวัติครู 16 มกราคม
2557

ครูสภาเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 2 ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้สนใจเสนอ
ประวัติครูผู้ถึงแก่กรรมที่ไม่เคยได้รับการตีพิมพ์ในหนังสือประวัติครูมาก่อน เพื่อเผยแพร่เกียรติประวัติและผลงาน
ของครูผู้ถึงแก่กรรม ในวันครูเป็นประจำทุกปี

5) การสำรวจความต้องการยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของข้าราชการครู
สพป.ขก.2 ขอความร่วมมือให้สำรวจผู้ที่ประสงค์และต้องการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไข
ปัญหาหนี้สินของข้าราชการครู(ผู้สอน) ตามนโยบายของรัฐบาล ส่งภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2556
หลักเกณฑ์

(1) ข้าราชการครูผู้กู้ยืมต้องเป็นผู้มีหนี้สินที่ก่อไว้ก่อนวันยื่นกู้และเป็นหนี้ที่มีอยู่จริงบังคับได้ตาม
กฎหมาย

(2) จำนวนวงเงินกู้ยืม คนละไม่เกิน 200,000 บาท อัตราดอกเบี้ย MLR – 1 ต่อปี
ผ่อนชำระคืนภายในกำหนด 8 ปี (96 งวด) แต่ต้องไม่เกินกำหนดอายุราชการของผู้กู้ยืมยังรับราชการอยู่
โดยหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม

6) การอบรมหลักสูตรสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงสำหรับผู้จะเป็นกรรมการสอบสวน

สพป.ชก.2 ได้จัดโครงการอบรมกฎหมายมหาชนในการปฏิบัติราชการ จัดอบรมระหว่างวันที่ 1-12 กรกฎาคม 2556 หากบุคคลใดมีประสงค์จะเข้าอบรม ให้ติดต่อเขต วันที่ 30 พฤษภาคม 2556

- 8) แจ้งการเปิดดำเนินงาน และขอเชิญใช้บริการ ธ.ก.ส. สาขาเปือยน้อย
ธ.ก.ส. จะเปิดดำเนินการให้บริการ สาขาเปือยน้อย วันที่ 27 พฤษภาคม 2556

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ 7/2556)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

3.1 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- 1) รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (อ.พัศตร์พิมล ภูมิทอง)

- 2) รายงานโครงการศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (ผู้รับผิดชอบโครงการ)

3.2 เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

3.2.1 งานบริหารวิชาการ

- 1) การส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ประจำภาคเรียนที่ 1/2556

- 2) งานวิจัยในชั้นเรียน

- 3) การทักทาย/สนทนาภาษาอังกฤษทุกวันจันทร์

- 4) การส่งเอกสารหลักฐานชั้นเรียน

- 5) การคัดกรองนักเรียนพิการเรียนร่วม ประจำปีการศึกษา 2556

สพป.ชก.2 แจ้งให้ทุกโรงเรียนดำเนินการคัดกรองนักเรียนพิการในทุกชั้นเรียน และจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP) โดยบันทึกลงแผ่น CD ส่งกลุ่มงานพัฒนาการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนร่วม) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.ชก.2 ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2556

3.2.2 งานบริหารบุคคล

1) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ร่วมมือกับ สพฐ. ในการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ สำหรับเดือนพฤษภาคม 2556

ครูเชี่ยวชาญ วันที่ 27-31 พฤษภาคม 2556

ครูชำนาญการพิเศษ วันที่ 27 - 30 พฤษภาคม 2556 ณ ห้องประชุมช่อแก้ว

725 คณะครุศาสตร์ มรм.

3.2.3 งานบริหารงบประมาณ

1) การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2556 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556

3.2.4 งานบริหารทั่วไป

1) รายงานกิจกรรมธนาคารโรงเรียน (นางทัศนีย์ นาสีคุณ)

2) รายงานกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน

3) การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน (นายพฤษ สอนไสย)

4) ผลการสำรวจลูกน้ำยุงลาย

ศูนย์สุขภาพชุมชนเป็ยน้อย โรงพยาบาลเป็ยน้อย ได้จัดดำเนินกิจกรรมตามโครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ตำบลเป็ยน้อย ปี 2556 โรงพยาบาลเป็ยน้อยขอความร่วมมือสำรวจความชุกลูกน้ำยุงลายในโรงเรียนชุมชนบ้านหัวขัว มีผลดังนี้

| เดือน | ภาชนะที่สำรวจทั้งหมด | ภาชนะที่พบลูกน้ำ | CI |
|---------|----------------------|------------------|-------|
| มีนาคม | 21 | 0 | 0 |
| เมษายน | 13 | 0 | 0 |
| พฤษภาคม | 28 | 4 | 14.29 |

หมายเหตุค่า CI ของหน่วยงานต้องเป็น 0

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....

เลิกประชุมเวลา.....น.